

VERBALE N. 1/2018

L'anno 2018 il mese di gennaio il giorno 11 alle ore 11,45, presso la sede del Consorzio Interuniversitario Risonanze Magnetiche di Metallo Proteine sita in Sesto Fiorentino (FI) via Luigi Sacconi, n. 6 si è riunito il Collegio dei revisori dei conti con il seguente ordine del giorno:

- Esame bilancio preventivo 2018;
- Verifica di cassa;
- Varie ed eventuali.

Sono presenti il dott. Riccardo Gavasci (presidente), in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, il prof. Riccardo Passeri e il dott. Alessandro Zuccotti. La riunione è stata convocata dal presidente con e-mail del 28/12/2017. Assiste alle seduta la dott.ssa Francesca Di Gloria.

1) Esame bilancio preventivo 2018

Il Collegio prende visione della bozza del bilancio di previsione 2018 la cui documentazione è costituita da:

- a) Preventivo 2018;
- b) Preventivo finanziario 2018;
- c) Preventivo 2018 relativo all'attività istituzionale;
- d) Preventivo finanziario relativo all'attività istituzionale;
- e) Preventivo 2018 relativo all'attività commerciale;
- f) Preventivo finanziario 2018 relativo all'attività commerciale;
- g) Schede di dettaglio dei singoli progetti di ricerca finanziati per il 2018.

Esaminata tale documentazione, il Collegio redige la seguente relazione.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO PREVENTIVO 2018 DEL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO RISONANZE MAGNETICHE DI METALLO PROTEINE (C.I.R.M.M.P.)

Il Bilancio Preventivo 2018 è stato presentato al Collegio dei Revisori in data 12 dicembre 2017 dagli organi amministrativi del Consorzio al fine di redigere la relazione prevista dall'art. 12 del nuovo Statuto.

Il presente documento è stato redatto sulla base di criteri di competenza economica applicati a commesse pluriennali, che per il Consorzio sono rappresentate dai progetti di ricerca pluriennali finanziati da enti nazionali ed internazionali.

I progetti di ricerca originano tre tipologie di ricavi da finanziamenti, ai quali sono aggiunte una quota di spese generali e overheads riconosciute dal finanziatore:

1. le entrate che deriveranno nell'anno da contratti di ricerca stipulati con la UE;
2. l'ammontare dei contributi di ricerca assegnati dal MIUR;
3. altre entrate derivanti da contratti e convenzioni.

Il bilancio preventivo evidenzia inoltre le seguenti quattro tipologie di costi, divisi tra:

1. formazione
2. attività di ricerca
3. sviluppo e promozione della ricerca
4. gestione del Consorzio.

Il Collegio prende atto che il documento in esame è stato redatto secondo il criterio, adottato dall'esercizio 2015, per il quale i ricavi provenienti dai progetti vengono ripartiti nel tempo in quota parte, imputandoli come elementi attivi del conto economico e non come elementi di copertura dei disavanzi di esercizio, portando così lo stesso conto economico in pareggio.

Il preventivo 2018 è costituito inoltre da tabelle riepilogative per ogni progetto, indicanti la destinazione dei singoli ricavi.

Inoltre il Collegio dei Revisori ha appurato, su un campione significativo, che il valore residuo dei fondi iscritti nelle uscite corrispondono alle effettive somme da impegnare e/o da liquidare nell'anno 2018.

Il Collegio prende atto, inoltre, che il Preventivo Finanziario 2018 è stato redatto sulla base di criteri di cassa, tenendo dunque conto, nella stima delle entrate, del previsto incasso dei contributi comunitari i cui tempi di riscossione sono successivi rispetto ai tempi di maturazione, e, nella stima delle spese, del presunto esborso connesso alla liquidazione di impegni dell'anno 2018 e al pagamento di debiti dell'esercizio precedente.

Il Bilancio preventivo riporta un totale di ricavi e di costi, come di seguito indicato:

RICAVI	Preventivo 2018	Preventivo 2017	Differenza
1. Contributi comunitari	€ 947.096,75	€ 947.311,07	-€ 214,32
2. Contributi nazionali	€ 146.963,58	€ 0,00	€ 146.963,58
3. Altri contributi e proventi	€ 478.321,70	€ 731.624,36	-€ 253.302,66
4. Quote di contributi esercizi precedenti	€ 58.495,85	€ 74.966,39	-€ 16.470,54
TOTALE RICAVI	€ 1.630.877,88	€ 1.753.901,82	-€ 123.023,94

COSTI	Preventivo 2018	Preventivo 2017	Differenza
personale di ricerca	€ 520.521,60	€ 524.414,11	-€ 3.892,51
1. Totale Formazione	€ 520.521,60	€ 524.414,11	-€ 3.892,51
attrezzature e strumentazione scientifica	€ 248.707,51	€ 348.804,67	-€ 100.097,16
materiali di consumo	€ 192.635,99	€ 163.678,98	€ 28.957,01
personale tecnico	€ 168.365,13	€ 144.780,59	€ 23.584,54
altre spese	€ 11.000,00	€ 13.500,00	-€ 2.500,00
2. Totale Attività di ricerca	€ 620.708,63	€ 670.764,24	-€ 50.055,61
mobilità	€ 104.254,56	€ 90.619,48	€ 13.635,08
mobilità utenti TA	€ 11.713,44	€ 9.988,72	€ 1.724,72
rappresentanza	€ 3.800,00	€ 8.000,00	-€ 4.200,00
altre spese	€ 59.706,55	€ 104.175,45	-€ 44.468,90
3. Tot. Sviluppo e promozione ricerca	€ 179.474,55	€ 212.783,65	-€ 33.309,10
personale segreteria	€ 70.447,98	€ 64.755,52	€ 5.692,46
personale amministrativo	€ 118.283,59	€ 93.401,36	€ 24.882,23
spese consulenti professionali	€ 29.000,00	€ 29.000,00	€ 0,00
organi consorziali	€ 12.937,40	€ 12.937,40	€ 0,00
oneri bancari	€ 1.000,00	€ 3.500,00	-€ 2.500,00
attrezzature da ufficio	€ 7.479,45	€ 3.017,47	€ 4.461,98
manutenzioni e riparazioni	€ 38.435,70	€ 101.629,08	-€ 63.193,38
altre spese	€ 32.588,99	€ 37.698,99	-€ 5.110,00
45. Gestione consorzio	€ 310.173,11	€ 345.939,82	-€ 35.766,71
TOTALE COSTI	€ 1.630.877,89	€ 1.753.901,82	-€ 123.023,93

Da quanto sopra riportato rispetto al 2017 si riscontra la presenza di contributi nazionali a seguito dell'ammissione al finanziamento da parte del MIUR del progetto di ricerca presentato dal Consorzio nell'ambito del bando per il cofinanziamento di progetti competitivi di Consorzi Interuniversitari di ricerca 2016.

Inoltre si prevede una sensibile diminuzione della voce "altri contributi e proventi" per € 253.302,66 e delle quote di contributi di esercizi precedenti utilizzate per € 16.470,54.

Nella gestione del consorzio si segnala:

- un aumento dei costi per il personale amministrativo dovuto ad una sostituzione per maternità;

- una diminuzione dei costi per manutenzioni e riparazioni, in ordine ai quali il Consorzio chiarisce che il decremento è correlato alla ciclicità della manutenzione dei macchinari alla quale si provvederà, comunque, in base alla disponibilità dei fondi destinati allo scopo.

Il preventivo finanziario evidenzia una disponibilità liquida iniziale stimata di € 1.810.844,15 ed una disponibilità liquida finale stimata di € 1.761.379,82.

Ai fini della gestione i revisori richiamano l'attenzione del Consorzio in merito al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

Il Collegio dei Revisori dei conti esprime **parere favorevole** all'approvazione del Bilancio di previsione 2018 del Consorzio Interuniversitario Risonanze Magnetiche di Metallo Proteine.

2) Verifica di cassa

Il Collegio verifica la consistenza del saldo di cassa che, alla data odierna, risulta di € 237,48 e che corrisponde al denaro contante presente in cassa.

I revisori verificano i c/c bancari intrattenuti con CRF che risultano alla data del 30/11/2017:

- c/c n. 46027 di Tesoreria che espone un saldo positivo di € 1.938.784,23, che corrisponde alla relativa scheda contabile;

I revisori verificano i tributi liquidati per il mese di ottobre 2017 che risultano versati il 16.11.'17 per complessivi € 15.449,82 e per €. 122,89.

I revisori verificano i tributi liquidati per il mese di novembre 2017 che risultano versati il 18.12.'17 per complessivi €. 22.526,74 e per €. 131,38.

Il Collegio procede quindi all'accertamento dell'esistenza e della regolare tenuta dei libri contabili obbligatori e degli altri registri così come di seguito indicato:

- 3) Registro verbali del Consiglio Direttivo che risulta aggiornato alla pag. 55, con la trascrizione del verbale della riunione del 19/12/2017;
- 4) Giornale di cassa stampato in prova fino al 29/12/2017, pag. 197. Le scritture contabili tenute informaticamente risultano aggiornate fino al 29/12/2017 come risulta dalla bozza presentata del libro giornale;
- 5) Registri IVA aggiornati e stampati fino al 30 novembre 2017:
 - a) Registro IVA acquisti per attività istituzionale (fino alla pag. 12);
 - b) Registro IVA acquisti attività accessoria di natura commerciale (fino alla pag. 11);
 - c) Registro IVA acquisti CEE (fino alla pag. 5);
 - d) Registro IVA vendite attività accessoria (fino alla pag. 5);
 - e) Registro IVA vendite autofatture attività istituzionale (fino a pag. 5);
 - f) Registro IVA autofatture attività accessoria (fino alla pag. 7);
 - g) Registro IVA acquisti ExtraEU per attività istituzionale (fino a pag. 1);

- h) Registro IVA autofatture splayt attività accessoria (fino a pag. 11);
- i) Registro delle liquidazioni IVA aggiornato a pag. 2017/33 con la liquidazione del mese di novembre 2017;

6) Libro cespiti risulta aggiornato con il calcolo delle quote di ammortamento dell'anno 2016.

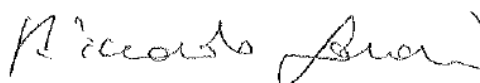
7) Varie ed eventuali

Non vi sono ulteriori argomenti da portare all'attenzione del Collegio.

La riunione ha termine alle ore 13.00.

IL COLLEGIO SINDACALE

Dott. Riccardo Gavasci (Presidente)



Prof. Riccardo Passeri (Sindaco effettivo)



Dott. Alessandro Zuccotti (Sindaco effettivo)



Sesto Fiorentino, 11 gennaio 2018