

VERBALE N. 3/2026

Il giorno 25 del mese di maggio dell'anno 2026, alle ore 15,00, tramite piattaforma Teams si è riunito il Collegio dei revisori dei conti con il seguente ordine del giorno:

- Esame del Conto consuntivo 2025;
- Varie ed eventuali.

Sono presenti alla seduta il presidente del Collegio, la dott.ssa Paola Guasconi, il prof. Riccardo Passeri e il prof. Francesco Mazzi.

ESAME DEL CONSUNTIVO 2025 DEL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO RISONANZE MAGNETICHE DI METALLO PROTEINE (C.I.R.M.M.P.)

Gli elaborati concernenti il documento contabile sono stati trasmessi al Collegio con e-mail del 20/05/2026. Il rendiconto è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dal Rendiconto Finanziario e dalla Nota Integrativa.

Il Consorzio ha redatto e strutturato l'elaborato contabile in base alle norme contenute nel proprio regolamento di amministrazione e contabilità e secondo le disposizioni del Codice civile di cui agli artt. 2423 e seguenti che recepiscono le disposizioni del D.lgs. 139/2015.

Per ciò che attiene l'attività istituzionale del Consorzio, come da proprio Statuto, essa si è espressa attraverso la realizzazione e la promozione di ricerche nel campo delle RMMP da parte delle Università consorziate.

In conformità alle disposizioni di legge, nella nota integrativa sono illustrate tutte le informazioni aggiuntive ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio

Il c/economico, che evidenzia il processo di formazione del risultato economico dell'esercizio, mostra un avanzo di € 79.092,00 a fronte di un utile del 2024 pari ad euro 43.641,58. Il risultato positivo del 2025 è riconducibile ad una serie di fattori indicati nella nota integrativa. In particolare, l'avanzo di esercizio è determinato dalla diminuzione dei costi di gestione rispetto al preventivo, nonostante il decremento delle spese rendicontabili e la conseguente mancata maturazione dei contributi e delle relative overheads.

Il conto economico (attività istituzionale e commerciale) presenta i seguenti valori (espressi in euro):

VOCI DI COSTO E RICAVO		VALORI 2024	VALORI 2025	DIFFERENZA
GESTIONE CORRENTE	Valore della produzione	1.092.683	1.036.163	-56.520
	Costi della produzione	1.035.504	943.488	-92.016
	Risultato	57.179	92.674	35.495
GESTIONE FINANZIARIA	Proventi e oneri finanziari	-11	-23	-12
	Utili e perdite su cambi	-92	-	92
	Risultato	-103	-23	80
RISULTATO ANTE IMPSOTE		57.076	92.651	35.575
Imposte sul reddito		13.434	13.559	125
UTILE/DEFICIT D'ESERCIZIO		43.642	79.092	35.450

In relazione ai costi si evidenzia una diminuzione delle spese sostenute per salari e stipendi (per € 85.786) principalmente dovuta alla minor attribuzione di borse di ricerca/dottorato/assegno di ricerca. Risultano in aumento, rispetto al precedente esercizio, i costi per materiale di consumo (per € 20.250) mentre risultano in flessione i costi per rimborsi di mobilità in entrata (per € 7.663) e le spese per congressi (per € 13.966). Tali differenze nascono dalla tipologia dei progetti finanziati e dalla programmazione delle attività progettuali negli anni in esame.

Tra i ricavi si segnala un decremento dei contributi dalla Commissione europea ammontanti a € 560.417,82 a fronte dei € 755.545,91 del precedente esercizio. Si riporta di seguito il dettaglio:

Contributi da CE	Estremi contratto	Importo
Progetto - Fragment-Screen	101094131	€96.533,99
Progetto - EOSC Data Commons	101188179	€14.183,34
Progetto - FHERITALE	101131588	€72.102,36
Progetto ISIDORE - ISID_JRA_9hxe	101046133	€8.167,90
Progetto ISIDORE - ISID_JRA_s8mf	101046133	€24.880,46
Progetto - W-BioCat	101129798	€114.568,14
Progetto - HIRES-MULTIDYN	899683	€123.373,58
Progetto - R-NMR	101058595	€13.300,76
Progetto - MR LATVIA	101160091	€56.210,66
Progetto - PANACEA	101008500	€37.096,63
Totale		€560.417,82

Si rileva invece un aumento dei Contributi da MIUR per progetti nazionali (€ 190.346 contro € 135.011 del 2024) e altre entrate (€ 242.817 contro € 161.968 del 2024).

Lo stato patrimoniale si riassume nei seguenti valori (espressi in euro):

STATO PATRIMONIALE 2025	IMPORTI
Attività	3.123.193
Passività	1.282.475
Patrimonio netto (escluso il risultato d'esercizio)	1.761.626
Avanzo d'esercizio	79.092

Per ciò che concerne, la capacità del Consorzio di fronteggiare gli impegni finanziari di breve periodo con le disponibilità di cassa, si evidenzia che l'ammontare complessivo delle disponibilità liquide (€ 2.599.806), nonché il valore dei crediti esigibili entro l'esercizio successivo (complessivamente € 365.224) mostrano la capacità di copertura degli impegni finanziari a breve termine, presenti in bilancio per un totale di € 364.852 oltre che dei risconti passivi relativi ai progetti di ricerca iscritti in bilancio per € 598.377. Con riferimento ai crediti esigibili entro l'esercizio successivo, si rimanda al dettaglio contenuto in nota integrativa.

Con riferimento alla voce dell'Attivo "Immobilizzazioni" - € 61.741 - si rileva un incremento complessivo del valore patrimoniale, rispetto al 2024 pari a € 7.854.

Dalle schede inventariali si evince che nel corso del 2025 sono stati inventariati i seguenti beni materiali:

- Cooling system composed by MTA TAevo 051/p3 - Including installation and start-up and removal of existing chiller. The system will use the existing copper pipes to connect the chiller to Spinmaster. A pipe cleaning and pickling process will be done prior to connection, iscritto a costo € 0.

Come indicato in nota integrativa, nel corso del 2025, Stelar S.r.l. ha provveduto al ritiro dello SPINNMASTER FFC 2003 (comprensivo di FFC H.Range, FFC Low Range, FFC/PS350/33 e FFC/UCS), a fronte della cessione di tre componenti, di cui una consegnata nel medesimo esercizio, in conformità a quanto previsto dall'accordo fra CIRMMP e Stelar S.r.l. sottoscritto in data 27/02/2025. Ai sensi del principio contabile nazionale OIC 16 "Immobilizzazioni materiali", paragrafo 83, relativo alle permuthe che non configurano una compravendita bensì la sostituzione di cespiti aventi analoghe caratteristiche funzionali, il valore di iscrizione delle nuove componenti corrisponderà al valore contabile netto del bene ceduto. Considerato che il bene ceduto risultava integralmente ammortizzato, le nuove componenti sono/saranno iscritte a un valore pari a zero;

- Shuttle per 700B, iscritto a costo € 0, in quanto "modello funzionale" realizzato nell'ambito del progetto Hires-Multidyn (GA n. 899683);

Nella nota integrativa è stato inoltre precisato che il CIRMMP ha provveduto a:

- reinserire nel libro cespiti 2025 il Magnete da 800 MHz, a seguito della precedente errata dismissione, come da delibera del Consiglio Direttivo del 19/05/2026;
- procedere alla dismissione di alcune componenti strumentali, tra cui il Trasmettitore BLARH1000 per Avance 700 (700WB) e il sistema Cryoprobe TXO 700 MHz 5 mm triplo inverso, comprensivo dei relativi accessori (Cryoprobe TXO 700 MHz 5 mm triplo inverso 1H-13C-15N con 2H lock e accessori. Cryoprobe TXO 700 MHz completo di: - bobina a schermo attivo per gradienti Z - preamplificatori raffreddati per 1H, 2H, 13C - set di filtri. Accessori aggiuntivi: Air cooled helium compressor per CryoPlatform in lieu of standard version; flexline: 10m out door/6m indoor; Upgrade He compressor line from 10m to 20m outdoor pressure line).

Tra le immobilizzazioni immateriali sono stati inventariati:

- SnapGene Academic Yearly subscription, 1 seat, renews on February 10, 2026 iscritta al costo di € 345,94 (come da fattura n. 45646405 del 10/02/2022);
- Order of three more years of YASARA Structure with Module NMR, TwinsetNW support and updates until 29/03/2028 iscritta al costo di € 393,00 (come da fattura n. 25033 del 18/02/2025);
- Licenza universale di Affinity V2 iscritta al costo di € 179,99 (come da fattura n. BLZH8L730Q del 27/6/2025);
- Licenza universale di Affinity V2 iscritta al costo di € 179,99 (come da fattura B9TXKD4H72 del 02/09/2025);
- Prism personal academic yearly subscription, renews on september 02,2026 iscritta al costo di € 218,29 (come da fattura n. 45765397 del 02/09/2025);
- LOGS for Academia -Package S+LOGS 1 TB additional storage (2025-2030, 5 anni) iscritta al costo di € 21.350,00 (come da fattura 2010/2025 del 18/12/2025).

Tra i beni di acquisto < 516,46 euro che il collegio riscontra nell'apposito elenco dei cespiti risultano:

- LG 27BR550Y-C.AEU Monitor PC 68,6 cm (27") 1920 x 1080 Pixel Full HD LED Grigio cod. 27BR550Y-C.AEU iscritto al costo di € 228,43 (come da fattura FN000025/2025 del 20/03/2025).

I valori delle singole schede dei beni appaiono coerenti con le scritture dello Stato patrimoniale.

La voce rimanenze, pari a € 96.007, è costituita esclusivamente dai lavori in corso di esecuzione, iscritti al termine dell'esercizio sulla base dei corrispettivi contrattuali maturati con ragionevole certezza, per il progetto di collaborazione e di ricerca con l'azienda americana Verdesian Life Sciences US LLC, mentre il materiale di magazzino è risultato tutto assegnato ai settori preposti ed utilizzato nel corso del 2025. Il collegio prende visione dell'apposito registro chiuso infatti a pareggio.

Con riferimento alla situazione finanziaria, il saldo del c/c bancario intrattenuto con Intesa Sanpaolo alla data del 31 dicembre 2025 ammonta a € 2.599.741,74 mentre il saldo della CS di TU alla medesima data ammonta ad € 2.613.242,14.

La differenza - pari a € 13.500,40 – è riconducibile ai seguenti addebiti:

- € 2.400,00 per acconto degli stipendi di dicembre 2025.
- € 655,24 per rimborso volo Abreu S. Charles.
- € 112,16 per rimborso spese di rappresentanza Pierattelli Roberta.
- € 10.333,00 per pagamento fatt. 306145 09/12/2025 Silantes Gmbh.

Tali operazioni non sono state ancora contabilizzate dalla Banca d'Italia al 31 dicembre 2025.

Nel complesso tale voce, quale somma del saldo contabile bancario, di cassa e dei valori bollati al 31-12-2025 è risultata pari a euro 2.599.806,17.

Per ogni altro dettaglio sulle varie voci del bilancio economico-patrimoniale, si rimanda a quanto esplicitato in nota integrativa.

Funzioni di controllo contabile

Il Collegio ha ricevuto informazioni sul generale andamento della gestione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dal Consorzio.

Ha acquisito conoscenza dei fatti gestionali ed amministrativi tramite la richiesta di informazioni dai responsabili delle funzioni e prendendo visione dei contenuti dei verbali delle Assemblee del Consiglio Direttivo.

Il Consorzio dichiara che a fine 2025 non risultano contenziosi in essere né risultano pervenuti decreti ingiuntivi, atti giudiziari e/o di precetto.

L'avanzo di esercizio, pari ad € 79.092, confluirà nell'ammontare degli avanzi degli esercizi precedenti.

Il valore di tali avanzi risulta pari a € 1.758.527 (al netto del valore maturato nel 2025).

Il Collegio ha vigilato, per quanto di competenza, sull'adequatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, non derogando alle disposizioni di legge del Codice Civile e, pertanto, non si hanno osservazioni particolari da riferire.

Relativamente al personale dipendente (amministrativo e tecnico) si rappresenta che al 31.12.2025 risultavano in servizio 10 unità con contratto a tempo indeterminato (stesso numero rispetto al precedente esercizio).

Con riferimento alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica, per il 2025, il Consorzio ha ottemperato alle disposizioni di cui al DL 78/2010 - art. 6 comma 12 (risparmi su missioni) - versando in c/entrata del bilancio dello Stato – cap. 3422 capo X- € 5.905,59 con mandato n. 211 del 11/06/2025.

Il collegio verifica che dalla piattaforma dei crediti commerciali (PCC), l'Indicatore di tempestività dei pagamenti del Consorzio ha prodotto una media per l'anno 2025 di -14,59 (dato pubblicato anche sul sito del Consorzio), in ottemperanza delle disposizioni vigenti.

Considerazioni finali

Il Collegio ha basato la propria attività di controllo amministrativo-contabile su verifiche a campione di elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché sulla valutazione dell'adequatezza e correttezza dei criteri contabili utilizzati. Ha vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura. Tenuto conto del positivo risultato economico dell'esercizio in esame e alla luce dell'ammontare degli avanzi scaturiti negli anni precedenti, il Collegio conferma la presenza di una buona solidità patrimoniale. I valori espressi in bilancio, esprimono, infatti, la capacità, da parte del patrimonio netto, di finanziare gli investimenti durevolmente impiegati nel Consorzio.

Si invita in ogni caso il Consorzio al costante monitoraggio dei crediti (nazionali ed europei) al fine di verificarne la effettiva esigibilità e ad ispirarsi sempre a criteri generali di prudenza per non pregiudicare la proficua operosità dell'ente anche nel futuro.

Alla luce delle considerazioni sopra esposte, **il Collegio esprime parere favorevole sul bilancio consuntivo 2025.**

Non vi sono ulteriori argomenti da trattare da parte del Collegio.

Il presente verbale verrà inserito nell'apposito registro

La riunione del Collegio termina alle ore 16.00

Sesto Fiorentino, 25.05.2026

IL COLLEGIO SINDACALE

Dott.ssa Paola Guasconi (Presidente)

Prof. Riccardo Passeri (Sindaco effettivo)

Prof. Francesco Mazzi (Sindaco effettivo)

The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is a stylized, cursive signature, likely belonging to Riccardo Passeri. The bottom signature is also cursive and appears to read 'Francesco Mazzi'.